

T.C.
ÖLÇME, SEÇME VE YERLEŐTİRME MERKEZİ

31.10.2019

Konu: 2019 Akademik Personel ve Lisansüstü Eđitimi GiriŐ Sınavı - 3
Sayı: 2019-73

17 Kasım 2019 tarihinde uygulanacak olan 2019 ALES/3, adayların sınav bina ve salonlarına atanma işlemleri ile görevli atamalarının elektronik ortamda toplanmasına ilişkin çalışmalara başlanmıştır. Bu kapsamda, atanması tarafınızca gerçekleştirilecek olan görevlendirmeler için; Görevlendirmelere İlişkin Genel Bilgilere ve görevli atamalarına esas uygulamalar için; İŞlem Sürelerine İlişkin Genel Bilgilere aŐađıda yer verilmiştir. Çalışmalarınızı yürütürken, bu hususları göz önünde bulundurarak, verilen süreler içerisinde işlemlerinizi sonlandırmanız gerekmektedir.

Deđerli çalışmalarınız ve yardımlarınızdan dolayı teşekkür ederiz.

Saygılarımızla

Sınav Görevlileri Yönetimi Daire Başkanlığı

Görevlendirmelere İlişkin Genel Bilgiler

Görevler	Tercih	Atanması	Onay / İptal	Görevlendirme Belgesi	İade Göreve Atama	Sınav Sonrası Görevli Değişiklik İşlemleri
• Bina Sınav Sorumlusu (BSS)	✓	ÖSYM	✓	✓	SK	SK
• Bina Sınav Sorumlusu Yardımcısı	✓	ÖSYM	✓	✓	SK	SK
• Bina Yöneticisi		ÖSYM	✓	✓	SK	SK
1. Sınav Koordinasyon Kurulu		SK				SK
• Engelli Salon Görevlisi	✓	ÖSYM	✓	✓	SK	SK
• Bina Cihaz Görevlisi	✓	ÖSYM	✓	✓	SK	SK
• SK Yedek Görevlisi(1 Görevli)	✓	SK	✓	✓	SK	SK
• Hizmetli		ÖSYM	✓		SK	SK
• Şehir İçi Sınav Evrakı Görevlisi	✓	ÖSYM	✓	✓	SK	SK
• SK (yerel) Sınav Evrakı Koruma Görevlisi		SK	✓	✓	SK	SK
• Salon Başkanı	✓	ÖSYM	✓	✓	SK	SK
• Gözetmen	✓	ÖSYM	✓	✓	SK	SK
• Bina Yedek Görevlisi	✓	ÖSYM	✓	✓	SK	SK
• SK Yedek Görevlisi	✓	ÖSYM	✓	✓	SK	SK

*SK: Sınav Koordinatörlüğü

Görevli Değişiklik Formu:

- Bina Sınav Sorumlularının, görevlendirildikleri binaya ait görevlilerin değişikliklerini yansıtmaları gereken; "**Görevli Değişiklik Formu**"nu **bir nüsha** olarak dökünüz. Bu işlemi yaparken, iade görev işlemlerinin tamamlanmış olması gerektiğini unutmayınız.
- Sınavdan önce, Görevli Değişiklik Formlarını (sınavdan bir gün önce bir nüsha olarak dökünüz) Sınav Evrakı kutularını götürmekle görevli Şehir İçi Sınav Evrakı Nakil Görevlisi eliyle Bina Sınav Sorumlularına teslim edilmesini sağlayınız. Bina Sınav Sorumlularına, sınav sonrasında bu formları Şehir İçi Sınav Evrakı Görevlisi ile Sınav Koordinatörlüğüne gönderileceğini bildiriniz. (Sınav merkezimize gelen bu formları, tasnif ederek saklayınız.)

* Başkanlığımızca, aksi karar belirtilmediği sürece, merkezinizde görevlendirilecek Şehir İçi Nakil Görevlisi sayısı, her 3 binaya 1 kişi olarak belirlenmiştir. Ayrıca 1 adet yedek şehir içi nakil görevlisi görevlendirme işlemi Sınav Koordinatörlüğünüz **tarafından gerçekleştirilecektir.**

**** Sınav yapılan binada görevli Bina Yöneticileri görevlendirme atama işlemleri ÖSYM Başkanlığı tarafından Merkezi olarak yapılacak olup değişiklik işlemleri Sınav Koordinatörlükleri tarafından yapılacaktır.**

***** Sınav Koordinatörlüğü tarafından Mahallinden Koruma görevlisi için sadece 1 kişi görevlendirilecektir. Bu kişi aynı mali yıl içinde sadece 12 defa görevlendirilebilecektir. İlçe sınav Koordinatörlüklerinde akademisyenlerin bulunmaması veya yeterli gelmemesi durumunda Bina Sınav Sorumlusu olarak Milli Eğitim Bakanlığına bağlı olarak çalışan okul müdürleri Bina sınav sorumlusu olarak görevlendirilecektir.**

İşlem Sürelerine İlişkin Bilgiler

İlgili İşlem Uygulama	Yöre Dışı Görev Tercihi	Görevliler	S.K	ÖSYM	Görevliler	Görevliler	ÖSYM	Görevliler	S.K.	S.K	
	Tercih Ve Atama İşlemleri	Tercih İşlemleri	Atama İşlemleri	Atama İşlemleri	Onay / iptal İşlemleri	Görevlendirme Belgesi Dökebilme	Merkezi İade Atama İşlemleri	Merkezi İade Onaylama İşlemleri	İade Göreve Atama İşlemleri	Görevli Değişikliği Bitir İşlemi Son Tarih	
		GİS	SMİS	Merkezi Atama Sistemi	GİS	GİS	GİS	GİS	SMİS	SMİS	
Başlangıç	Tarih	04.11.2019	31.10.2019	31.10.2019	06.11.2019	06.11.2019	06.11.2019	11.11.2019	11.11.2019	13.11.2019	18 KASIM 2019 12.00
	Saati	10.00	16.00	16.00	10.00	16.00	16.00	10.00	16.00	10.00	
Bitiş	Tarih	06.11.2019	06.11.2019	06.11.2019	06.11.2019	11.11.2019	17.11.2019	11.11.2019	13.11.2019	17.11.2019	
	Saati	10.00	10.00	10.00	16.00	10.00	08.45	16.00	10.00	08.45	

Görevli atamalarına esas olarak kullanılmakta olan uygulama programları; “Görevli İşlemleri Sistemi (GİS)” ve “Sınav Merkezleri İşlemleri Sistemi (SMİS)” dir. Merkezinizde görevlerini yerine getirmiş tüm görevlilerin, ödemeye esas bilgilerinin sisteme işlenebilmesi için; sınav sonrası görevli değişiklik işlemlerinizi **sınavdan sonraki ilk iş günü saat 12.00’ye** kadar bitirmeniz gerekmektedir.